



---

Aika 22.06.2026, klo 17:30 - 18:51

Paikka Kaupunginvirasto, kokoushuone Silo (224)

### **Käsitellyt asiat**

**§ 154 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 155 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

**§ 156 Hallintoelinten pöytäkirjat**

**§ 157 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

**§ 158 Tiedoksi merkittävät asiat**

**§ 159 Laitilan kaupungin asiointiliikenne ajalle 1.10.2026– 30.9.2028 sekä optiona kahdelle seuraavalle 12kk jaksolle (2 x 12kk) / Kilpailutus, tarjouspyyntöaineisto**

**§ 160 Määräalan osto tilasta 400-438-1-62 Palmunen**

**§ 161 Lisämääräraha- anomus vuoden 2026 käyttötalousosaan**

**§ 162 Meijerin purkutöiden lisämääräraha**

**§ 163 Vuoden 2027 talousarvion laadinta ja taloussuunnitelman 2028-2029 kehykset**

**§ 164 Lukiokoulutuksesta kolmansien maiden opiskelijoilta perittävät lukuvuosimaksut ja lukuvuosimaksuja koskevat toimintaperiaatteet**

**§ 165 Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2026 kutsuntoihin**

**§ 166 Yhteenveto vastauksista työ/virkasuhteen päättyessä**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Tanja Raisto-Elo, puheenjohtaja  
Virve Aho, 1. varapuheenjohtaja  
Jukka Alkio  
Pertti Kerttula  
Hanna Lahtonen  
Oskari Pilppula  
Frans Rantapere  
Riikka Saarela  
Tiina Saari

Muut saapuvilla olleet

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, sihteeri  
Tomi Kangas, Laitilan lukion rehtori, poistui 17:56  
Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja, esittelijä  
Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja  
Johan Lindholm-Roms, työpäällikkö, poistui 17:58  
Heikki Peltola, kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja  
Pertti Pokki, kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja  
Mika Raula, tekninen johtaja  
Marika Silvennoinen, talousjohtaja

Poissa

Pekka Kuusisto, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Tanja Raisto-Elo  
Puheenjohtaja

Heli Kiertokari-Laitinen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 24.06.2026 klo 07:36.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Pertti Kerttula

Oskari Pilppula



---

Kaupunginvirasto, kaupungin verkkosivut 25.6.2026 alkaen

Hallintojohtaja



---

**§ 154**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla hyväksytään kokouksen asialista.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 155**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pertti Kerttula ja Oskari Pilppula.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 156**

**Hallintoelinten pöytäkirjat**

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat:

Vakka-Suomen kansalaisopiston ja Vakka-Suomen musiikkiopiston johtokunta  
11.6.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että koska edellä mainittujen toimielinten päätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niissä olevia asioita käsiteltäväkseen, vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 157**

**Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

Kaupunginjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 34 Täyttölupa erityisopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen  
1.8.2026 alkaen, 04.06.2026

§ 37 Täyttölupa Varpeen koulun rehtorivirran määräraikaiseen täyttämiseen ajalle  
1.8.2026-31.7.2027, 17.06.2026

Muut päätökset:

§ 36 Studio Laitilan ohjelmasarjan tuotantokausi 2026, 08.06.2026

Talusojohtaja

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 10 Controllerin viran täyttäminen, 10.06.2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niitä käsiteltäväkseen, vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 158**

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Liitteet

1 Valtionavustuspäätös pakolaisten kuntiin ohjaamisen erityisavustus 2026

Oheismateriaali

1 Vanhusneuvosto pöytäkirja 27.5.2026

1. Pöytäkirja vanhusneuvoston kokouksesta 27.5.2026

Em. pöytäkirja on oheismateriaalina.

2. Myönteinen valtionavustuspäätös pakolaisten kuntiin ohjaamisen erityisavustuksesta

Em. päätös on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 159

**Laitilan kaupungin asiointiliikenne ajalle 1.10.2026– 30.9.2028 sekä optiona kahdelle seuraavalle 12kk jaksolle (2 x 12kk) / Kilpailutus, tarjouspyyntöaineisto**

LAIIDno-2026-404

Valmistelija / lisätiedot:

Juha-Matti Päivölä, elinvoimapäällikkö, juha-matti.paivola@laitila.fi

Laitilan kaupunki on laatinut asiointiliikenteen tarjouspyyntöasiakirjat kilpailuttamista varten. Laitilan kaupunki kilpailutti asiointiliikennettä osana koulukuljetusten hankintamenettelyä keväällä 2026. Alkuperäisessä hankintamenettelyssä asiointiliikenteen osa-alueelle ei saatu yhtään tarjousta. Hankinta päätettiin osa-alueen osalta kilpailuttaa uudelleen.

Sopimuskausi on 1.10.2026– 30.9.2028 ja lisäksi on mahdollisuus 2 x 12 kk optioihin.

Hankinnan tavoitteena on saada asiointiliikenteen toimittajaksi luotettava ja yhteistyökykyinen sopimuskuppani.

Hankinnassa valitaan yksi toimittaja.

Palvelu on kaikille avointa asiointiliikennettä. Asiointiliikenteen yhteydessä hoidetaan muita tilapäisiä kuljetustarpeita sekä mahdollisesti koulumatkan vaarallisuuden tai rasittavuuden perusteella tehtäviä kuljetuksia siltä osin, mitä koulukuljetusreiteille ei mahdu.

Kutsutaksitoiminta tai asiointiliikenne on tässä muodossa Tilaajalle uutta. Toimittajaksi valittavan tarjoajan tulee sitoutua kehittämään palvelua hyvässä yhteistyössä Tilaajan kanssa. Tämä edellyttää tarjoajalta joustavuutta ja ymmärrystä palvelunkehittämisestä, aktiivista palautteen keräämistä sekä aktiivista raportointia käyttöasteesta ja ajoreiteistä sopimuskaudella sopimuksen mukaisesti.

Palvelun markkinointi tapahtuu Tilaajan ja Toimittajan yhteistyönä.

Toimittajan tulee esittää kolmen (3) kuukauden kuluessa sopimuksen alkamisesta alustava kehittämissuunnitelma, jota päivitetään vuosittain. Toimittaja osallistuu Tilaajan järjestämiin säännöllisiin seurantapalavereihin (vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa). Kehittämistoimenpiteiden tulee perustua toiminnan mittareiden analyysiin ja niiden tavoitteena on parantaa palvelun toimivuutta, käyttöastetta, saavutettavuutta tai kustannustehokkuutta. Toimittaja raportoi toteutettujen kehittämis-toimenpiteiden sisällöstä ja vaikutuksista osana säännöllistä raportointia vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Kehittämisen palkkiot:

- Palvelun käyttöasteen kasvattaminen: mikäli palvelun käyttäjämäärä kasvaa tämän jälkeen kuuden (6) peräkkäisen kuukauden ajan vertailutasoon nähden seuraavasti:



- 
- vähintään 20 prosenttia aina edelliseen kuukauteen nähden, palkkion suuruus 200 euroa
  - vähintään 100 prosenttia aina edelliseen kuukauteen nähden, palkkion suuruus 500 euroa.
- Asiakastyytyväisyys: Mikäli asiakastyytyväisyyden keskiarvotulos on vähintään 5,0 asteikolla 1–6 ja kyselyyn on vastannut vähintään 20 asiakasta, maksaa Tilaaja Toimittajalle 500 euron kertaluonteisen kannustepalkkion.
- Palvelun päästötason parantaminen

Tarjouspyyntöaineisto on liitteenä.

Hankinta on kansallisen kynnsarvon ylittävä, mutta EU-kynnsarvon alittava palveluhankinta.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Julkisuuslain 6 §:ssä ja 7 §:ssä on säädetty siitä, milloin asiakirja tulee julkiseksi, jollei asiakirjan julkisuudesta taikka salassapidosta tai muusta tietojen saantia koskevasta rajoituksesta julkisuuslaissa tai muussa laissa säädetä. Julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan viranomaisen antama tarjouspyyntö liiteasiakirjoihin tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai muulla tavalla varmennettu.

Hankintalain (1397/2016)138 §:ssä säädetään asiakirjojen julkisuutta koskevien säännösten soveltamisesta.

Julkisuuslain 23 §:n mukaan viranhaltijat ja työntekijät, luottamushenkilöt sekä asianosaiset eivät saa paljastaa asiakirjan salassa pidettävää sisältöä eivätkä muutakaan viranomaisessa toimiessaan tietoonsa saamaa seikkaa, josta lailla on säädetty salassapitovelvollisuus.

Rikoslain 40:5 §:ssä säädetään rangaistus salassapito- ja vaitiolovelvollisuuden rikkomisesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteiden mukaisen asiointiliikenteen tarjouspyyntöaineiston kilpailuttamista varten.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

elinvoimapäällikkö



---

**§ 160**

**Määräalan osto tilasta 400-438-1-62 Palmunen**

LAItno-2026-327

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Jalonen, maankäyttöinsinööri, pekka.jalonen@laitila.fi

Liitteet

- 1 Kauppakirja
- 2 Lähestymiskartta
- 3 Lainhuutotodistus
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 kiinteistörekisteriote
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 rasiustodistus
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Laitilan kaupunki on rakennuttanut Kotoharjuun menevän pyörätien vuonna 2024. Jotta pyörätien ylitys Sytkorventiestä on saatu turvalliseksi, pyörätie on jouduttu rakentamaan pieneltä osin naapurikiinteistön puolelle. Asemakaava-alueella kunnan tulee lähtökohtaisesti omistaa yleiset katualueet, jotta se voi vastata alueen kaavoituksesta, ylläpidosta ja kehittämisestä. Maanomistajan kanssa on sovittu n. 100m<sup>2</sup> peltomaan ostamisesta 250 euron kauppahinnalla. Lisäksi kaupunki vastaa kiinteistönmuodostamiskustannuksista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy määräalan ostamisen ja esittää kaupan hyväksyttämistä kaupunginvaltuustolle.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli tekninen johtaja Mika Raula.



---

**Tekninen valiokunta, § 30, 27.05.2026**  
**Kaupunginhallitus, § 161, 22.06.2026**

**§ 161**

**Lisämääräraha- anomus vuoden 2026 käyttötalousosaan**

LAIDno-2026-183

**Tekninen valiokunta, 27.05.2026, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eva Nurmi, Kiinteistöpäällikkö, eva.nurmi@laitila.fi

Laitilan kaupungin hallintosäännön 88 § mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen valtuustolle ei voi enää tehdä talousarvion muutosehdotusta.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnan tavoitteiden tai tuloarvion muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutukset määrärahoihin.

Vuoden 2026 talousarviossa valtuustoon nähden sitovia määrärahoja ovat palvelualueiden toimintakulut ja toimintatuotot. Määrärahat sisältävät sekä ulkoiset että sisäiset meno- ja tuloarviot (bruttositovuus). Kiinteistöt -tehtäväalue on pääosin nettobudjetoitu (sitovuus ulkoisten ja sisäisten tuottojen ja kulujen erotus).

Kiinteistöt -tehtäväalueen vuoden 2026 budjetoinnissa oli varauduttu Terveystalon ja Paloaseman kiinteistöjen myyntiin vuoden 2026 alusta. Näille kiinteistöille ei oltu varattu kustannuksia vuodelle 2026. Terveystalon ja Paloaseman kiinteistöt pysyvät edelleen kaupungin omistuksessa todennäköisesti vuoden 2026 loppuun asti. Näiden kiinteistöjen käyttökulut tulevat muuttamaan vuoden 2026 käyttötaloutta seuraavasti:

Terveystalon kiinteistön vuoden 2026 kulut on arvioitu edellisten vuosien kulujen mukaisesti. Kustannuspaikan 4346 kulut nousevat 30.608,00 €. Tuloja kohteessa ei ole.

Paloaseman kiinteistön vuoden 2026 kulut on arvioitu edellisten vuosien kulujen mukaisesti. Kustannuspaikan 4345 kulut nousevat 87.809,00 € ja tulot nousevat 97.241,00 € (pelastuslaitoksen vuokra).

Kiinteistöt -tehtäväalueen kustannuspaikka 4312 "tyhjät kiinteistöt" ei ole nettobudjetoitu. Kustannuspaikan kuluja ei veloiteta sisäisesti muilta toimialoilta. Kustannuspaikalle varataan kuluja tyhjiksi jääneitä, perinnöksi tai lahjaksi saatuja tai ostettuja kiinteistöjä varten. Menot koostuvat mm. liittymämaksuista, vakuutuksista tai purkukuluista. Laitilan kaupungilla on tällä hetkellä neljä tällaista kiinteistöä omistuksessaan, joissa on rakennuksia. Kaikki kyseiset rakennukset ovat purkukuntoisia. Rakennukset tulisi purkaa, jotta kiinteistöt olisivat myytävissä tai ne parantavat maisemakuvaa tai estetään ilkvallan tekoa tai vahinkoja. Kyseiset



---

kiinteistöt sijaitsevat Vierumäentiellä, Merrantiellä, Perkkomäentiellä ja Salontiellä. Rakennusten arvioidut purkukustannukset yhteensä ovat n. 80.000,00 € (alv 0%).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Raula, tekninen johtaja

Tekninen valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahojen myöntämistä kiinteistöt 60 -tehtäväalueelle vuodelle 2026 seuraavasti:

Terveystalon kp 4346 toimintakuluihin lisätään 30.608,00 €.

Paloaseman kp 4345 toimintakuluihin lisätään 87.809,00 € ja toimintatuottoihin lisätään 97.241,00 €.

Tyhjien kiinteistöjen kp 4312 toimintakuluihin lisätään 80.000,00 €.

Nettobudjetoitujen kiinteistöjen toiminnan osalta sisäinen vuokra päivitetään ja muutokset tuodaan tiedoksi sisäisille käyttäjille.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 22.06.2026, § 161**

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Raula, tekninen johtaja, mika.raula@laitila.fi

-

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää teknisen valiokunnan ehdotuksesta kaupunginvaltuustolle lisämäärärahojen myöntämistä kiinteistöt 60 -tehtäväalueelle vuodelle 2026 seuraavasti:

Terveystalon kp 4346 toimintakuluihin lisätään 30.608,00 €.

Paloaseman kp 4345 toimintakuluihin lisätään 87.809,00 € ja toimintatuottoihin lisätään 97.241,00 €.

Tyhjien kiinteistöjen kp 4312 toimintakuluihin lisätään 80.000,00 €.

Nettobudjetoitujen kiinteistöjen toiminnan osalta sisäinen vuokra päivitetään ja muutokset tuodaan tiedoksi sisäisille käyttäjille.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli tekninen johtaja Mika Raula.

**Tiedoksi**

talousjohtaja, sivistysjohtaja



---

**Tekninen valiokunta, § 31, 27.05.2026**  
**Kaupunginhallitus, § 162, 22.06.2026**

**§ 162**  
**Meijerin purkutöiden lisämääräraha**

LAI Dno-2020-422

**Tekninen valiokunta, 27.05.2026, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:

Eva Nurmi, Kiinteistöpäällikkö, eva.nurmi@laitila.fi

Meijerin kiinteistön osittaisen purkamisen purkuluvan hakemisesta on päätetty teknisessä valiokunnassa 24.9.2025. Meijerin rakennuksen purkuvaiheen jälkeisen toiminnan ja käytön suunnittelua varten perustettiin väliaikainen kiinteistötyöryhmä. Kiinteistötyöryhmän tehtävänä oli pohtia rakennukseen uutta käyttötarkoitusta, mahdollisia käyttäjäryhmiä ja tulevaa omistussuhdetta. Työryhmälle tuotiin myös esiteltäväksi purkuun liittyvät luonnossuunnitelmat. Purkualueen laajuus hyväksyttiin työryhmässä.

Meijerin "juustolan" osan purkutoimet ja rakennuksen seinän ennallistaminen kustantavat yhteensä n. 180.000,00 € (alv 0%). Koska kiinteistöt -tehtäväalue on nettobudjetoitu, on lopulliset kustannukset veloitettava loppukäyttäjältä. Kiinteistön korjauskustannukset tulevat veloitettavaksi sisäisinä vuokrina kustannuspaikalta 1129 (hallintopalvelut / tyhjät kiinteistöt). Purkutoimet on mahdollista toteuttaa vuoden 2026 aikana, kun purkulupaa on anottu.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Raula, tekninen johtaja

Tekninen valiokunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2026 Kiinteistöt 60 -tehtäväalueen käyttötalouteen kustannuspaikalle 4336 "Meijeri" yhteensä 180.000,00 €. Nettobudjetoidun kiinteistön toiminnan osalta sisäinen vuokra päivitetään ja muutokset tuodaan tiedoksi hallintotoimelle.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 22.06.2026, § 162**

Valmistelija / lisätiedot:

Eva Nurmi, Kiinteistöpäällikkö, eva.nurmi@laitila.fi



---

Meijerin kiinteistön osittaisen purkamisen purkuluvan hakemisesta on päätetty teknisessä valiokunnassa 24.9.2025. Meijerin rakennuksen purkuvaiheen jälkeisen toiminnan ja käytön suunnittelua varten perustettiin väliaikainen kiinteistötyöryhmä. Kiinteistötyöryhmän tehtävänä oli pohtia rakennukseen uutta käyttötarkoitusta, mahdollisia käyttäjäryhmiä ja tulevaa omistussuhdetta. Työryhmälle tuotiin myös esiteltäväksi purkuun liittyvät luonnossuunnitelmat. Purkualueen laajuus hyväksyttiin työryhmässä.

Meijerin "juustolan" osan purkutoimet ja rakennuksen seinän ennallistaminen kustantavat yhteensä n. 180.000,00 € (alv 0%). Koska kiinteistöt -tehtäväalue on nettobudjetoitu, on lopulliset kustannukset veloittettava loppukäyttäjältä. Kiinteistön korjauskustannukset tulevat veloittavaksi sisäisinä vuokrina kustannuspaikalta 1129 (hallintopalvelut / tyhjät kiinteistöt). Purkutoimet on mahdollista toteuttaa vuoden 2026 aikana, kun purkulupaa on anottu.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2026 Kiinteistöt 60 -tehtäväalueen käyttötalouteen kustannuspaikalle 4336 "Meijeri" yhteensä 180.000,00 €. Nettobudjetoidun kiinteistön toiminnan osalta sisäinen vuokra päivitetään ja muutokset tuodaan tiedoksi hallintotoimelle.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli tekninen johtaja Mika Raula.



---

§ 163

**Vuoden 2027 talousarvion laadinta ja taloussuunnitelman 2028-2029 kehykset**

LAIIDno-2026-391

Valmistelija / lisätiedot:

Marika Silvennoinen, talousjohtaja, marika.silvennoinen@laitila.fi

Liitteet

- 1 Kehys 2027 lähtötilanne tehtävittäin
- 2 2027 talousarvion laadintaohjeet
- 3 Kehys 2027\_koko kaupunki

Kaupungin vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman laadinta käynnistetään kaupunginhallituksen hyväksymien talousarvion laadintaohjeiden mukaisesti. Talousarvion lähtökohtana on kaupungin strategia.

Talousarvio ja taloussuunnitelma laaditaan siten, että palvelut voidaan järjestää taloudellisesti kestäväällä tavalla. Kuntalain (110 §) mukaisesti kunnan talouden tulee olla pitkällä aikavälillä tasapainossa ja taseeseen kertynyt alijäämä katettava määräajassa.

Kuntatalouden kehitysnäkymät

Kuntatalouden toimintaympäristö säilyy suunnitelmakaudella haasteellisena. Valtiovarainministeriön taloudellisen katsauksen (kevät 2026) mukaan Suomen talouskasvu on lyhyellä aikavälillä hidasta, vaikka kasvun ennakoitaan vahvistuvan vuosina 2027–2028. Samalla julkisen talouden alijäämä pysyy merkittävänä ja velkasuhde kasvussa, mikä lisää paineita julkisen talouden sopeuttamiseen.

Kuntaliiton tuoreessa blogissa *”Kuntien talous tiukkenee vielä vuonna 2027”* todetaan, että kuntien talouden tila pysyy tiukkana myös tulevina vuosina ja erityisesti vuodet 2026–2027 muodostuvat haastaviksi, kun kuntien tilikauden tuloksen ennakoitaan painuvan lähelle nollaa.

Investoinnit huomioon ottaen kuntatalous on jäämässä selvästi alijäämäiseksi ja rahoituksellisen tasapainon arvioidaan heikkenevän merkittävästi. Taustalla vaikuttavat hidas talouskasvu, kuntien tehtävien laajentuminen sekä valtionosuuksiin kohdistuvat muutokset, kuten sote-uudistukseen liittyvät takaisinperinnät.

Kuntien tulopohjan kehitys on kokonaisuutena maltillista. Tulojen kasvun arvioidaan olevan keskimäärin noin 2,5 % vuodessa, mikä ei ilman sopeutustoimia riitä kattamaan samaan aikaan kasvavia kustannuksia. Erityisesti toimintatuottojen kehitys on hidasta ja tulopohjan vahvuus perustuu pitkälti verotuloihin, joilla on keskeinen rooli kuntien rahoituksessa.

Valtionosuuksien kehitystä heikentävät sekä valtion toimenpiteet että väestörakenteen muutokset. Erityisesti syntyvyyden lasku ja kouluikäisten lasten määrän väheneminen pienentävät kuntien rahoitus pohjaa. Laskeva palvelutarve ei



kuitenkaan realisoidu menojen alenemisena samassa suhteessa, sillä menot eivät välttämättä josta mm. palveluverkkoon, henkilöstörakenteeseen ja lainsäädännöllisiin veloitteisiin liittyvien jäykkyyksien takia. Lisäksi varhaiskasvatuksen osallistumisaste ja erityisen tuen tarve ovat lisääntyneet. Tämä lisää kuntien sopeutustarvetta suunnitelmakaudella. Kuntatalouden keskeinen haaste onkin tulojen ja menojen rakenteellinen epätasapaino sekä toimintojen ja investointien rahoituksen riittämättömyys.

#### Kaupungin talouskehys ja sen keskeiset oletukset

Vuoden 2027 talousarviokehys sekä taloussuunnitelma vuosille 2028–2029 on laadittu huomioiden valtakunnalliset talousnäkymät sekä kaupungin omat talouden tasapainottamistavoitteet.

Kehyksen keskeiset oletukset ovat:

- henkilöstökulujen kasvu muodostuu TES-korotuksista (2,8 %) ja vuosinousuista (3,9 %)
- palkankorotukset toteutuvat 1.4.2027 (2,0 % + 0,8 %), ja henkilöstökulut kasvavat noin 5 % vuoden 2026 toukokuun tasoon verrattuna
- toimintatuottoihin ja -kuluihin on tehty 1,5 %:n indeksikorotus
- verotulot perustuvat Kuntaliiton kuntakohtaiseen veroennusteeseen (18.6.2026)
- VM:n valtionosuudet perustuvat Kuntaliiton 12.5.2026 ennakkolaskelmaan sekä 16.6.2026 julkaistuun ennakkolliseen tasauslaskelmaan.
- OKM:n valtionosuusarvio on laskettu manuaalisesti

#### **Talouden kokonaiskuva**

Kokonaisuutena vuoden 2027 talousarviokehys osoittaa kaupungin taloudessa selkeän epätasapainon riskin.

- Toimintatuotot kasvavat yhteensä noin 1,1 milj. euroa (6,1 %) verrattuna talousarvioon 2026. Mikäli toimintatuottojen lisäksi huomioidaan myös verotulot ja valtionosuudet, tulo-rahoituksen kasvu yhteensä on vain 0,8 % (n. 410 t. euroa)
- toimintakulut kasvavat yhteensä noin 1,0 milj. euroa (2,3 %) verrattuna talousarvioon 2026.

Verotulot ja valtionosuudet muodostavat keskeisen rahoituspohjan, mutta niiden kasvunäkymä on rajallinen. Erityisesti valtionosuuksien kehitystä heikentää kouluikäisten lasten määrän väheneminen, mikä pienentää kaupungin tulopohjaa suunnitelmakaudella.

Kokonaisuutena menojen kasvu ylittää selvästi tulojen kasvun, mikä merkitsee rakenteellista tasapainohaastetta. Tämä edellyttää talouden sopeuttamistoimenpiteiden jatkamista sekä palveluverkon, investointien ja kustannusrakenteen tarkastelua.

#### **Keskeiset talouteen vaikuttavat erät**



---

Talousarviokehyykseen sisältyy yksittäisiä merkittäviä tekijöitä:

- vuodelle 2027 on huomioitu Kaukolankodin alaskirjaus
- vuodelle 2028 on huomiota Winnovan hallintorakennuksen alaskirjaus

Korkokuluja lisäävät investoinnit:

- Soukaisten koulun investointi (vuodesta 2027)
- Untamalan koulun investointi (vuodesta 2029)

Muilta osin korkotason on arvioitu pysyvän vuoden 2026 tasolla.

### **Vesihuoltolaitos**

Vesihuoltolaitos toimii kaupungin erillisenä taseyksikkönä, jonka kehyyksessä huomioidaan kaikki kustannukset, mukaan lukien välilliset kustannukset, poistot ja rahoituskulut. Vesihuoltolain mukaisesti toiminnan tulee olla pitkällä aikavälillä tasapainossa siten, että tulot kattavat kokonaiskustannukset.

### **Talouden tasapainottaminen ja ohjaus**

Kaupunginvaltuusto on 11.12.2023 päättänyt talouden tasapainottamisohjelman laatimisesta vuosille 2024–2027. Toimenpiteitä on toteutettu, mutta talouden rakenteellinen epätasapaino edellyttää edelleen jatkotoimia.

Toimialojen tulee talousarviovalmistelussa:

- huomioida tasapainottamistoimenpiteet
- arvioida toiminnan kustannustehokkuutta
- tarkastella henkilöstörakennetta

Väestörakenteen muutos ja palvelutarpeen kehitys edellyttävät erityisesti palveluverkon ja tilaratkaisujen tarkastelua.

### **Investoinnit**

Investoinnit on priorisoitava siten, että ne eivät aiheuta hallitsematonta käyttötalouden kasvua. Kaikista investoinneista laaditaan hankekohtaiset suunnitelmat, joissa esitetään kokonaiskustannukset sekä vaikutukset käyttötalouteen.

### **Talousarvion valmisteluprosessi**

Talousarvio laaditaan kaupunginhallituksen hyväksymän kehyyksen mukaisesti. Toimialat valmistelevat omat talousarvioesityksensä annettujen ohjeiden ja aikataulun mukaisesti.

Kaupunginhallitus käsittelee talousarvioesityksen marraskuussa ja tekee esityksen kaupunginvaltuustolle, joka päättää talousarviosta joulukuussa 2026.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja



---

Kaupunginhallitus päättää

- käynnistää vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman valmistelun,
- hyväksyä vuoden 2027 talousarvion ja taloussuunnitelman 2028–2029 kokonaiskehyykset ja hallintokuntien vuoden 2027 tehtäväkohtaiset kehykset liitteiden mukaisina varaten mahdollisuuden muuttaa kehystä, mikäli toimintaympäristössä tapahtuu olennaisia muutoksia. Verotulo- ja valtionosuusarviot tulevat tarkentumaan syksyn aikana.
- hyväksyä liitteenä olevat talousarvion laadintaohjeet ja aikataulun.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli talousjohtaja Marika Silvennoinen.

### **Tiedoksi**

Toimialat



---

**Sivistysvaliokunta, § 41, 21.05.2026**  
**Kaupunginhallitus, § 164, 22.06.2026**

**§ 164**

**Lukiokoulutuksesta kolmansien maiden opiskelijoilta perittävät lukuvuosimaksut ja lukuvuosimaksuja koskevat toimintaperiaatteet**

LAI Dno-2026-291

**Sivistysvaliokunta, 21.05.2026, § 41**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tomi Kangas, Laitilan lukion rehtori, tomi.kangas@laitila.fi  
Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja, susanne.laaksonen@laitila.fi

Lukiolain (714/2018) 1.8.2026 voimaan astuvan 34 a §:n mukaan koulutuksen järjestäjän on perittävä kolmannen maan kansalaiselta lukuvuosimaksu ko. laissa tarkoitettuun koulutukseen hyväksytyltä opiskelijalta, joka hakee oleskelulupaa opiskelun perusteella tai oleskelee maassa opiskelun perusteella myönnetyllä oleskeluluvalla. Lukuvuosimaksu peritään myös kolmannen maan kansalaiselta, joka suorittaa tässä laissa tarkoitettuja opintoja etäopetuksessa. Kolmannen maan kansalaisella tarkoitetaan muun maan kuin Euroopan unionin jäsenvaltion, Islannin, Liechtensteinin, Norjan tai Sveitsin kansalaista.

Lukuvuosimaksun suuruus on vähintään lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Jos koulutuksen järjestäjän yksikköhinta on alempi kuin lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta, on lukuvuosimaksun suuruus vähintään koulutuksen järjestäjän yksikköhinta. Yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetuilta opiskelijoilta perittävän maksun määrä on opintopistettä kohden keskimääräinen yksikköhinta tai sitä alempi järjestäjäkohtainen yksikköhinta jaettuna luvulla 30.

Lukuvuosimaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle. Lukuvuosimaksu määräytyy ensimmäisenä opiskeluvuotena voimassa olleen yksikköhinnan perusteella koko opintojen ajalle. Lainsäädännön mukaan lukuvuosimaksun periminen ei ole koulutuksen järjestäjälle vapaaehtoista, vaan koulutuksen järjestäjän on perittävä lukuvuosimaksu maksun piiriin kuuluvilta opiskelijoilta. Lukuvuosimaksuvelvollisista opiskelijoista ei myöskään makseta koulutuksen järjestäjälle valtiosuusrahoitusta. Lukuvuosimaksujen tulee perustua koulutuksen järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin eikä toiminnan tarkoituksena ole tuottaa voittoa.

Maksua ei kuitenkaan peritä opiskelijalta, joka osallistuu tilauskoulutukseen taikka jolla on tilapäinen korkeintaan vuoden mittainen oleskelulupa vaihto-opiskeluohjelmaan osallistumisen perusteella.

Lukiokoulutuksen keskimääräisestä yksikköhinnasta säädetään vuosittain valtioneuvoston asetuksella. Vuonna 2026 keskimääräinen yksikköhinta on 8 953,47 €.



Laitilan lukion lukiokoulutuksen yksikköhinta vuonna 2026 on 10 881,24 € . Koulutuksen järjestäjät laativat toimintaperiaatteet, joita sovelletaan lukuvuosimaksujen palauttamiseen ja lukuvuosimaksujen hyvityksiin, esimerkiksi opintojen keskeytyessä tai opiskelijan erotessa oppilaitoksesta. Lukuvuosimaksujen perintä sekä mahdolliset maksujen palautukset ja hyvitykset tulee toteuttaa opiskelijoita tasapuolisesti kohdellen. Opiskelijalta jo perittyä lukuvuosimaksua ei ole mahdollista korottaa taannehtivasti. Laitilan kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan sivistysvaliokunta päättää toimialansa perittävistä maksuista ja niiden perusteista.

EU- ja ETA-alueiden ulkopuolisten opiskelijoiden lukuvuosimaksut Laitilan lukiossa vahvistetaan vuosittain. Lukuvuosimaksu on voimassa olevan lukiokoulutuksen keskimääräisen yksikköhinnan suuruinen. Maksu määräytyy opiskelun aloitusajankohdan mukaisesti ja pysyy opiskelijakohtaisesti samana koko opiskelun ajan.

Lukuvuosimaksua sovelletaan opiskelijoihin, jotka aloittavat opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen ja joilla ei ole laissa säädettyä maksuvapautusperustetta.

Opiskelija maksaa lukuvuosimaksun vuosittain ennen lukuvuoden opetuksen alkamista. Lukuvuosimaksun maksaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle. Lukuvuosimaksuun eivät sisälly maksuttomat ateriat. Laitilan lukio ei järjestä opiskelijoiden asumista. Mikäli opiskelija ei lukuvuosimaksun maksettuaan aloita opiskelua Laitilan lukiossa tai vapautuu lukuvuosimaksun maksamisesta ennen lukuvuoden opetuksen alkamista, palautetaan kyseisen lukuvuoden maksu opiskelijalle erotodistukseen/vapauttamisperusteeseen perustuen. Mikäli opiskelija päättää opintonsa kesken lukuvuoden tai vapautuu lukuvuosimaksun maksamisesta, palautetaan loppulukuvuoden maksuosuus opiskelijalle. Osuus määräytyy erotodistuksen/vapauttamisperusteen päivämäärän mukaisten koulupäivien prosenttiosuutena koko lukuvuoden koulupäivistä. Maksujen kerääminen ja palauttaminen valmistellaan lukion toimesta. Maksutulot huomioidaan Laitilan lukion talousarviossa ja kirjataan lukion talouden toteumaan. Laitilan lukion rehtori päättää tarkentavista käytännöistä maksujen suorittamista, palauttamista ja hyvittämistä koskien.

Sivistysvaliokunta päättää lukuvuosimaksun suuruuden 1.8.2026 alkaen ja periaatteet maksujen määritykselle seuraavasti:

1. Lukuvuosimaksun suuruus: Laitilan lukion lukuvuosimaksu on vuosittain vahvistettava valtakunnallinen lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Opiskelijalle opintojen alkaessa vahvistettu lukuvuosimaksu on kuitenkin voimassa koko hänen opintojensa ajan. Lukuvuonna 2026-2027 hinta on Laitilan kaupungin lukiokoulutuksen yksikköhinta 10 881,24 €.
2. Lukuvuosimaksun suorittaminen: Maksu tulee olla suoritettuna lukuvuosittain ennen opintojen aloittamista, viimeistään kuitenkin heinäkuun viimeisenä päivänä (31.7.) ennen lukuvuoden alkua.



- 
3. Maksuun sisällyttömät palvelut: Lukuvuosimaksu ei sisällä opiskelijan asumista, ruokailua, oppimateriaaleja, ylioppilaskokeiden suorittamiseen liittyviä maksuja eikä muita opiskeluun liittyviä tarvikkeita.
4. Opiskelijaruokailun kustannukset: Jos opiskelija haluaa ruokailla koululounaan lukiossa, opiskelijaruokailun kustannuksena peritään 1000 € / lukuvuosi (190 pv). Opiskelijaruokailu tulee olla maksettuna lukuvuosimaksun yhteydessä.
5. Jos opiskelijan opintoihinsa tarvitsemat oppimateriaalit, välineet ja tietokone järjestetään koulutuksen järjestäjän kautta, näistä peritään erikseen 750 € / lukuvuosi. Maksu sisältää myös ylioppilaskirjoituksiin osallistumisesta aiheutuvat kustannukset. Oppimateriaalimaksu tulee olla maksettuna lukuvuosimaksun yhteydessä. Jos opiskelija vastaa oppimateriaalien ja välineiden hankinnasta itse, opiskelijalta peritään erikseen vain yo-kirjoituksiin osallistumisesta aiheutuvat kustannukset YTL:n tutkintomaksuja koskevan hinnaston mukaisena.
6. Maksujen palauttaminen ja hyvitykset: Koulutuksen järjestäjä palauttaa jäljellä olevan lukuvuosimaksun tai hyvittää tilanteissa, joissa opiskelijan opiskelu keskeytyy perustellusta syystä tai opiskelijan oleskeluluvan peruste muuttuu siten, ettei opiskelija ole enää lukuvuosimaksuvelvollinen. Osuus määräytyy erotodistuksen /vapautumisperusteen päivämäärän mukaisten koulupäivien prosenttiosuutena koko lukuvuoden koulupäivistä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää hyväksyä Laitilan kaupungin järjestämästä lukiokoulutuksesta kolmansien maiden opiskelijoilta perittävät lukuvuosimaksut sekä toimintaperiaatteet esittelytekstissä kuvatun valmistelun mukaisesti lukuvuoden 2026-2027 osalta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että asian käsittelyn aikana asiantuntijana kuultiin lukion rehtori Tomi Kangasta.

---

## **Kaupunginhallitus, 22.06.2026, § 164**

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, heli.kiertokari@laitila.fi

Kaupunginhallitus käytti 8.6.2026 otto-oikeutta sivistysvaliokunnan 21.5.2026 § 41 tekemään päätökseen. Kaupunginhallituksen tavoitteena on varmistaa yhtäläinen mahdollisuus lukiokoulutukseen myös kolmansista maista tuleville opiskelijoille.

Sivistysvaliokunta päätti 21.5.2026 § 41 seuraavasti toimintaperiaatteet ja maksut:



Sivistysvaliokunta päättää lukuvuosimaksun suuruuden 1.8.2026 alkaen ja periaatteet maksujen määräytymiselle seuraavasti:

1. Lukuvuosimaksun suuruus: Laitilan lukion lukuvuosimaksu on vuosittain vahvistettava valtakunnallinen lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Opiskelijalle opintojen alkaessa vahvistettu lukuvuosimaksu on kuitenkin voimassa koko hänen opintojensa ajan. Lukuvuonna 2026-2027 hinta on Laitilan kaupungin lukiokoulutuksen yksikköhinta 10 881,24 €.
2. Lukuvuosimaksun suorittaminen: Maksu tulee olla suoritettuna lukuvuosittain ennen opintojen aloittamista, viimeistään kuitenkin heinäkuun viimeisenä päivänä (31.7.) ennen lukuvuoden alkua.
3. Maksuun sisällyttömät palvelut: Lukuvuosimaksu ei sisällä opiskelijan asumista, ruokailua, oppimateriaaleja, ylioppilaskokeiden suorittamiseen liittyviä maksuja eikä muita opiskeluun liittyviä tarvikkeita.
4. Opiskelijaruokailun kustannukset: Jos opiskelija haluaa ruokailla koululounaan lukiossa, opiskelijaruokailun kustannuksena peritään 1000 € / lukuvuosi (190 pv). Opiskelijaruokailu tulee olla maksettuna lukuvuosimaksun yhteydessä.
5. Jos opiskelijan opintoihinsa tarvitsemat oppimateriaalit, välineet ja tietokone järjestetään koulutuksen järjestäjän kautta, näistä peritään erikseen 750 € / lukuvuosi. Maksu sisältää myös ylioppilaskirjoituksiin osallistumisesta aiheutuvat kustannukset. Oppimateriaalimaksu tulee olla maksettuna lukuvuosimaksun yhteydessä. Jos opiskelija vastaa oppimateriaalien ja välineiden hankinnasta itse, opiskelijalta peritään erikseen vain yo-kirjoituksiin osallistumisesta aiheutuvat kustannukset YTL:n tutkintomaksuja koskevan hinnaston mukaisena.
6. Maksujen palauttaminen ja hyvitykset: Koulutuksen järjestäjä palauttaa jäljellä olevan lukuvuosimaksun tai hyvittää tilanteissa, joissa opiskelijan opiskelu keskeytyy perustellusta syystä tai opiskelijan oleskeluluvan peruste muuttuu siten, ettei opiskelija ole enää lukuvuosimaksuvelvollinen. Osuus määräytyy erotodistuksen /vapautumisperusteen päivämäärän mukaisten koulupäivien prosenttiosuutena koko lukuvuoden koulupäivistä.

### Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää säilyttää sivistysvaliokunnan päätöksen muilta osin, mutta muuttaa sitä kohdan

- 1 osalta seuraavasti: Lukuvuosimaksun suuruus: Laitilan lukion lukuvuosimaksu on vuosittain vahvistettava valtakunnallinen lukiokoulutuksen keskimääräinen yksikköhinta. Opiskelijalle opintojen alkaessa vahvistettu lukuvuosimaksu on kuitenkin voimassa koko hänen opintojensa ajan. Lukuvuonna 2026-2027 hinta on 8.953,47 €.
- 4. Opiskelijaruokailun kustannukset: Mikäli opiskelija ruokailee koululounaan lukiossa, opiskelijaruokailun kustannukset peritään syötyjen aterioiden mukaan. Ateriat laskutetaan lukukausittain jälkikäteen. Opiskelijaruokailun hinta lukuvuonna 2026-2027 on 5,26 € (1000 € /190 päivää).



---

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijoina läsnä asian käsittelyn ajan olivat lukion rehtori Tomi Kangas ja sivistysjohtaja Susanne Laaksonen.

**Tiedoksi**

Laitilan lukion rehtori, sivistysjohtaja



---

**§ 165**

**Kutsuntalautakunnan jäsenen valinta vuoden 2026 kutsuntoihin**

LAIIDno-2026-74

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, heli.kiertokari@laitila.fi

Lounais-Suomen aluetoimiston asevelvollisuussektori on lähettänyt kaupungille seuraavan pyynnön:

”Asevelvollisuuslaki 19 § Kutsuntalautakunnan jäsenten valinta vuoden 2026 kutsuntaan

Kuntaa pyydetään valitsemaan kunnan edustaja (1) jäseneksi ja hänelle vähintään yksi varamies kutsuntalautakuntaan kuluvan vuoden asevelvollisten kutsuntoihin.

Valittujen nimet ja muut henkilötiedot pyydetään ilmoittamaan oheisella lomakkeella tai alaindeksistä löytyvään aluetoimiston sähköpostiin 7.8.2026 mennessä. Jäsenellä tulisi olla tuntemusta kutsunnanalaisista ja heidän sosiaalisista olosuhteistaan, jolloin jäsenestä on hyötyä sekä asevelvolliselle itselleen, että hänen asioitaan käsittelevälle kutsuntaviranomaiselle.”

Laitilan ja Pyhärannan yhteiset kutsunnat pidetään yksipäiväisenä 2.10.2026 Laitilan kaupungintalolla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää kutsuntalautakuntaan v. 2026 kutsuntoja varten jäseneksi rehtori Nestori Mäkelän ja varahenkilöksi sivistysjohtaja Susanne Laaksosen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Lounais-Suomen aluetoimisto, Nestori Mäkelä, Susanne Laaksonen



---

## § 166

### Yhteenveto vastauksista työ/virkasuhteen päättyessä

LAIIDno-2026-398

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, heli.kiertokari@laitila.fi

Laitilan kaupungissa on lähetetty huhtikuusta 2022 alkaen jokaiselle työ-/virkasuhteensa päättäneelle sähköinen kyselylomake, jossa on kartoitettu seuraavia asioita:

1. Miksi työ-/virkasuhteesi päättyy Laitilan kaupungissa?
2. Miten kuvailisit Laitilan kaupunkia työnantajana kokemuksesi perusteella?
3. Millä tavoilla Laitilan kaupunki voisi kehittyä houkuttelevammaksi työpaikaksi ja lisätä tekijöitä, jotka saisivat työntekijät viihtymään ja pysymään työssään?

Kyselyyn on voinut vastata anonyymisti. Kyselyyn on vastannut 23 henkilöä.

#### Yhteenveto:

Henkilöstö kokee Laitilan kaupungin pääosin hyvänä ja turvallisenä työnantajana, mutta palautteessa korostuvat kehittämistarpeet erityisesti esimiestyössä, työn organisoinnissa ja toimintakulttuurissa. Kokemukset vaihtelevat yksiköittäin, mikä viittaa johtamisen ja käytäntöjen epätasaisuuteen organisaatiossa.

#### Keskeiset havainnot vastauksista:

##### Yleiskuva

Palaute Laitilan kaupungista työnantajana on kokonaisuutena **myönteistä, mutta jakautunutta**. Suurin osa kokee työnantajan hyväksi ja turvalliseksi, mutta esiin nousee myös merkittäviä kehittämiskohteita erityisesti johtamisessa, työn organisoinnissa ja toimintakulttuurissa.

##### Vahvuudet

- **Hyvä ja turvallinen työnantaja**
  - Koetaan varmaksi, kotoisaksi ja luotettavaksi
- **Työn mielekkyys ja monipuolisuus**
  - Työ koetaan usein kiinnostavaksi ja vaihtelevaksi
- **Hyvä työyhteisö ja ilmapiiri (osin)**
  - Moni kokee saavansa tukea ja viihtyvänsä hyvin
- **Hyvät työsuhde-edut ja työterveys**
- **Pienen kunnan edut**
  - Helppo yhteistyö, ihmisten tunteminen ja matala kynnyks toimia

##### Kehittämiskohteet

- **Johtaminen ja esimiestyö**



- 
- Esimiehen tuen puute
  - Kokemus välinpitämättömyydestä ja puuttumattomuudesta ongelmiin
  - **Työn organisointi**
    - Työnkuvien epäselvyys tai puuttuminen
    - Epätasainen työnjako (liikaa tai liian vähän)
  - **Toimintakulttuuri**
    - Koettu tiedon panttaaminen, epäasiallinen viestintä ja huono huumori
    - Kokemus epäoikeudenmukaisista tai epäasiallisista toimintatavoista
  - **Hitaus ja byrokratia**
    - Päätöksenteon ja prosessien hitaus (mm. vuosisidonnaisten lisien toimeenpanoon laittaminen)
  - **Muutosjohtaminen**
    - Jatkuvat muutokset ilman riittävää tukea tai suunnitelmallisuutta
  - **Vakavat yksittäiset kokemukset**
    - Integraatioiden epäonnistuminen
    - Väitteitä epäasiallisista tai jopa lainvastaisista toimintatavoista

#### **Keskeinen johtopäätös**

Laitilan kaupunki näyttäytyy työnantajana, jossa:

- **perusta on kunnossa (turvallisuus, edut, perusprosessit)**
- mutta **johtamisessa, työn organisoinnissa ja toimintakulttuurissa on merkittävää vaihtelua**, mikä vaikuttaa suoraan henkilöstökokemukseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi palautekoosteen.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Johtoryhmä, esihenkilöt



---

**Muutoksenhakukielto**

§154, §155, §156, §157, §158, §159, §163, §166

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



---

**Muutoksenhakukielto**

§160, §161, §162

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



---

## Oikaisuvaatimus

§164, §165

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Laitilan kaupunginhallitukselle, osoite Keskuskatu 30, PL 25 23801 Laitila.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnanjäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevasta päätöksestä kunnan jäsenen ja muiden katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.